

**Частное образовательное учреждение
высшего образования
«Ростовский институт защиты предпринимателя»
(РИЗП)**

Колледж права и социальной безопасности

Утверждаю
Ректор института
Профессор Паршин А.В.
от «09» февраля 2015 г.

Рассмотрено
на Ученом совете ЧОУ ВО РИЗП
протокол № 4 от 09.02.2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

Ростов-на-Дону
2015

Нормативно-правовое обеспечение

Настоящее положение о педагогическом совете, разработано в соответствии с: Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. Федеральных законов от 07.05.2013 N 99-ФЗ, от 07.06.2013 N 120-ФЗ, от 02.07.2013 N 170-ФЗ, от 23.07.2013 N 203-ФЗ, от 25.11.2013 N 317-ФЗ, от 03.02.2014 N 11-ФЗ);

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Письмом Управления СПО Минобразования России от 21.12.1998 г. №22-52-182 ин/22-33 «Рекомендации по разработке положения о педагогическом совете образовательного учреждения среднего профессионального образования»;

Уставом частного образовательного учреждения высшего образования «Ростовский институт защиты предпринимателя (РИЗП)».

1. Общие положения

1.1. Положение определяет основные задачи и функции, порядок формирования и организации работы педагогического совета, рассматривается ученым советом ЧОУ ВО «РИЗП» и утверждается ректором.

1.2. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом, объединяющим руководителей, педагогических и других работников, создается в целях совершенствования управления образовательной и иной деятельностью, координации деятельности по реализации миссии образовательного учреждения в подготовке конкурентоспособных специалистов с достойной гражданской позицией.

2. Задачи и основные функции педагогического совета

2.1. Основными задачами педагогического совета являются:

- ✓ реализация государственной политики в области образования;
- ✓ обеспечение коллегиальности в обсуждении и принятии решений по вопросам непрерывного совершенствования нормативного, учебно-методического, материально-технического, научно-информационного, кадрового обеспечения образовательного процесса, а также иных видов деятельности колледжа;
- ✓ формирование и поддержание в коллективе необходимых социально-психологических состояний, обеспечивающих высокую степень организованности, сплоченности и активности работников по обеспечению качества профессионального образования;
- ✓ выработка единства взглядов и требований всего педагогического коллектива по важнейшим вопросам обучения и воспитания студентов;
- ✓ содействие развитию системы менеджмента качества.

2.2. Для решения поставленных задач педагогический совет выполняет следующие функции:

- ✓ рассматривает вопросы по выполнению решений Правительства РФ в области подготовки и воспитания квалифицированных специалистов, а также приказов, положений и указаний органов управления образованием;
- ✓ определяет центральные педагогические задачи, систему мер и мероприятий по обеспечению качества образовательного процесса;

- ✓ инициирует разработку и последующее рассмотрение локальных нормативных документов, регламентирующих образовательную и иную деятельность;
- ✓ определяет основные характеристики организации образовательного процесса: правила приема; порядок отчисления и перевода студентов; структуру профессионального образования (состав специальностей, форм обучения); содержание программ подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО; содержание программы государственной итоговой аттестации, критерии оценки знаний, умений, общих и профессиональных компетенций выпускников.
- ✓ определяет порядок формирования и состав методического совета, предметно-цикловых комиссий, других профессиональных объединений педагогических работников;
- ✓ рассматривает вопросы повышения профессиональной квалификации педагогических работников, их аттестации;
- ✓ рассматривает эффективность мер по формированию и сохранению контингента студентов;
- ✓ определяет задачи и основное содержание воспитательной работы, оценивает условия реализации социально-педагогических программ развития личности студентов;
- ✓ рассматривает вопросы текущего состояния образовательного процесса, анализирует и оценивает достигнутые результаты, в том числе успеваемости и посещаемости студентов, государственной итоговой аттестации выпускников и пр.
- ✓ в рамках процедуры лицензирования и аккредитации рассматривает вопросы организации самообследования реализуемых программ подготовки специалистов среднего звена.

3. Права и ответственность педагогического совета

3.1. Педагогический совет имеет право:

- ✓ создавать временные творческие объединения из числа руководящих и педагогических работников с приглашением консультантов, специалистов различного профиля, для выработки рекомендаций по актуальным вопросам совершенствования образовательного процесса;
- ✓ в отдельных случаях рассматривать вопрос о соответствии квалификации работников содержанию и результатам деятельности;
- ✓ в отдельных случаях рассматривать вопрос об отчислении студентов;
- ✓ принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- ✓ в необходимых случаях приглашать на заседание педагогического совета представителей органов управления образованием, общественных организаций, социальных партнеров, учреждений, взаимодействующих с ЧОУ ВО «РИЗП» по вопросам образования, студентов и их родителей. Лица, приглашенные на заседание совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический совет ответственен за:

- ✓ выполнение плана работы;
- ✓ соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, миссии и политике образовательного учреждения в области качества;
- ✓ организацию исполнения принятых решений.

4. Формирование и организация работы педагогического совета

4.1. Педагогический совет формируется из руководящих и педагогических работников, состав педагогического совета утверждается сроком на один год. Численный состав педагогического совета не ограничивается.

4.2. Председателем педагогического совета является директор колледжа. Председатель педагогического совета:

- ✓ планирует работу педагогического совета;
- ✓ в соответствии с планом работы формирует повестку дня, устанавливает конкретные даты заседаний, вносит на предварительное согласование внеплановые вопросы;
- ✓ руководит разработкой проектов решений педагогического совета;
- ✓ проводит заседания педагогического совета;
- ✓ вносит предложения по формированию и изменению состава педагогического совета, распределяет обязанности и дает поручения членам педагогического совета;
- ✓ осуществляет контроль за исполнением плана работы педагогического совета;
- ✓ организует систематическую проверку выполнения принятых решений и выносит на обсуждение ее итоги;
- ✓ инициирует приглашение на заседания педагогического совета представителей органов управления образованием, общественных организаций, социальных партнеров и учреждений, взаимодействующих с ЧОУ ВО «РИЗП» по вопросам образования, студентов и их родителей.

4.3. Из состава педагогического совета открытым голосованием избирается секретарь. Секретарь педагогического совета:

- ✓ своевременно информирует членов педагогического совета о дате проведения и повестке дня заседания;
- ✓ ведет протоколы заседаний;
- ✓ доводит до сведения исполнителей принятые решения.

4.4. Работа педагогического совета строится на основе плана на учебный год, который рассматривается на его первом заседании и утверждается председателем.

4.5. Организационная форма работы педагогического совета - заседания, которые являются открытыми, проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца.

4.6. Члены педагогического совета обязаны принимать активное участие в его работе, посещать заседания, предлагать вопросы для рассмотрения, своевременно и точно выполнять возлагаемые на них поручения.

4.7. Решения педагогического совета принимаются при открытом голосовании простым большинством голосов, вступают в силу после их утверждения, являются обязательными для исполнения всех руководящих, педагогических работников и студентов.

Заседание педагогического совета и принятые им решения являются правомочными, если в работе участвовали более половины членов.

4.8. Заседания педагогического совета оформляются протоколом, подписываются председателем и секретарем. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка дня, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятых решений по обсуждаемому вопросу с указанием сроков исполнения и исполнителей. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

4.9. Протоколы заседаний педагогического совета являются документами постоянного хранения, хранятся в делах образовательного учреждения и сдаются по акту при приеме и сдаче дел.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор
по учебно-методической работе

А.В. Двойменный

Начальник
учебно-методического управления

В.В. Гурова

Директор Колледжа
права и социальной безопасности

С.Ю. Зайцев

Юрисконсульт

В.С. Григорьев